

## **Corsi interaziendali per Grafica AFC / Grafico AFC**

### **Programma**

9 luglio 2010



## 1 Fondamenti

### 1.1 Scopo

I corsi interaziendali (CI) completano la formazione professionale pratica e l'insegnamento scolastico. La frequenza dei corsi è obbligatoria per tutte le persone in formazione.

### 1.2 Organizzazione responsabile

Sono responsabili dei corsi interaziendali SGD Swiss Graphic Designers e SGV Unione Svizzera dei Grafici.

### 1.3 Organi

Gli organi dei corsi sono:

- a la Commissione di vigilanza,
- b le Commissioni dei corsi.

Le Commissioni si autocostruiscono e si dotano di un regolamento organizzativo. In seno alla Commissione dei corsi deve essere garantita la presenza di almeno un rappresentante dei Cantoni.

### 1.4 Contenuto dei corsi

I contenuti dei corsi interaziendali (di seguito: corsi) sono vincolati a quanto previsto dal piano di formazione.

### 1.5 Valutazione

Le prestazioni fornite dalle persone in formazione nei corsi interaziendali sono valutate tramite note e costituiscono parte integrante della procedura di qualificazione. Si veda il piano di formazione, parte D "Procedura di qualificazione". 3 | 7

### 1.6 Periodo, durata e argomenti principali

corso	periodo	durata	argomenti generali /obiettivi fondamentali
I	1° semestre	5 giornate di 8 ore	Computer – Realizzazione
II	3° semestre	5 giornate di 8 ore	Tecniche di produzione - Definizione dei dettagli - Realizzazione
III	5° semestre	5 giornate di 8 ore	Idea e concezione – Idea – Concezione

### 1.7 Requisiti previsti per gli insegnanti

I requisiti previsti per gli insegnanti sono stabiliti dalla legge sulla formazione professionale (art. 45 LFPr).

#### Art. 45 (LFPr) Requisiti richiesti ai formatori

- 1 È formatore chi dispensa la formazione professionale pratica nel quadro della formazione professionale di base.
- 2 I formatori dispongono di una formazione specifica qualificata e di capacità pedagogiche, metodologiche e didattiche adeguate.
- 3 Il Consiglio federale stabilisce i requisiti minimi di formazione dei formatori.
- 4 I Cantoni provvedono alla formazione dei formatori.

Requisiti previsti per gli insegnanti che insegnano in qualità di specialisti per un periodo inferiore a quattro lezioni settimanali per anno. Professionisti provenienti dal mondo della pratica professionale.

**Art. 45 (OFPr) Altri formatori**

(art. 45 LFPr)

I formatori attivi in corsi interaziendali e in altri luoghi di formazione equivalenti, nonché in scuole d'arti e mestieri e in altre istituzioni riconosciute per la formazione professionale pratica devono disporre di:

- c. una formazione pedagogico-professionale di:
  1. 600 ore di studio se operano a titolo principale,
  2. 300 ore di studio se operano a titolo accessorio.

**Art. 46 (OFPr) Docenti attivi nella formazione scolastica di base e nella preparazione alla maturità professionale**

(art. 46 LFPr)

2 L'abilitazione all'insegnamento di materie professionali specifiche presuppone:

- b. una formazione pedagogico-professionale di:
  2. 300 ore di studio in caso di attività accessoria.

**Art. 47 (OFPr) Attività di formazione a titolo accessorio**

(art. 45 e 46 LFPr)

- 1 Esercitano un'attività di formazione a titolo accessorio le persone che lo fanno in aggiunta alla loro attività professionale nel rispettivo settore d'attività.
- 2 L'attività professionale principale occupa almeno la metà dell'orario di lavoro settimanale.
- 3 Chi insegna mediamente meno di quattro ore settimanali non è soggetto alle prescrizioni di cui agli articoli 45 lettera c e 46 capoverso 2 lettera b numero 2.

**1.8 Finanziamento dei corsi**

Le Commissioni dei corsi decidono, sulla base del budget generale (comunicazione alla CSFP per la definizione del contributo federale) il budget per le spese dei corsi. Annualmente, ogni Commissione di corso sottopone il budget all'approvazione del rappresentante cantonale e redige un resoconto all'attenzione della Commissione di vigilanza con una panoramica dei costi.

4 | 7

Ogni Commissione di corso redige la propria contabilità.

**1.9 Organizzazione e organizzazione responsabile**

Si veda il regolamento organizzativo.

## **2 Corso I Computer: hardware e software, periferiche**

### **2.1 Descrizione**

Il corso fornisce le conoscenze di base sugli attuali sistemi informatici aziendali e di rete e tratta le caratteristiche specifiche di periferiche come stampanti, scanner e supporto dati. Le persone in formazione vengono avviate all'uso dei programmi informatici maggiormente impiegati imparando a sfruttarne le proprietà.

Le persone in formazione realizzano un documento digitale in maniera professionale e utilizzano in modo appropriato i formati immagine digitali.

Ricevono informazioni sulle caratteristiche e sui pericoli dei prodotti chimici e tecnici utilizzati.

Apprendono le principali regole ergonomiche per l'allestimento del proprio posto di lavoro e imparano a conoscere le possibili conseguenze dello stress da lavoro.

### **2.2 Contenuti**

Obiettivi di valutazione secondo il piano di formazione.

### **2.3 Dimensione delle classi**

La dimensione delle classi dipende dal luogo in cui si svolge il corso.

### **2.4 Infrastruttura**

Postazione dell'insegnante con Beamer, postazione individuale per ogni persona in formazione, hardware e software aggiornati, periferiche come stampanti e scanner in numero sufficiente.

5 | 7

### **2.5 Luoghi di svolgimento dei corsi**

I luoghi di svolgimento dei corsi sono indicati dalle Commissioni dei corsi.

### **3 Corso II Tecniche di produzione**

#### **3.1 Descrizione**

Il corso fornisce alle persone in formazione una preparazione di base sulle attuali tecniche di produzione dei media stampati ed elettronici. Viene loro fornita una panoramica sulle tecniche e sulle procedure di produzione più comuni e attuali, sui supporti di stampa e sulle loro caratteristiche.

Le persone in formazione ricevono la preparazione necessaria per eseguire professionalmente la realizzazione di un mandato creativo utilizzando gli strumenti necessari. Gli specialisti trasmettono loro le conoscenze necessarie per determinate realizzazioni.

Alle persone in formazione vengono illustrati i vantaggi, gli svantaggi e l'impatto ambientale dei procedimenti di produzione più comuni nonché gli strumenti per la garanzia della qualità.

#### **3.2 Contenuti**

Obiettivi di valutazione secondo il piano di formazione.

#### **3.3 Dimensione delle classi**

La dimensione delle classi dipende dal luogo in cui si svolge il corso.

#### **3.4 Infrastruttura**

Aule, aziende di produzione nel settore della comunicazione.

#### **3.5 Luoghi di svolgimento dei corsi**

I luoghi di svolgimento dei corsi sono indicati dalle Commissioni dei corsi.

## **4 Corso III Ricerca delle idee e sviluppo del progetto creativo**

### **4.1 Descrizione**

Il corso trasmette alle persone in formazione i metodi più comuni per la ricerca innovativa di idee e mostra loro come sviluppare con successo progetti creativi. Mette in grado le persone in formazione di valutare il livello d'innovazione e la forza comunicativa delle proprie idee e dei propri progetti creativi, di illustrarli usando mezzi idonei e di presentarli con argomentazioni chiare. Le persone in formazione apprendono inoltre a considerare l'aspetto ecologico.

Le persone in formazione imparano ad usare i metodi di ricerca delle idee più diffusi e viene loro spiegata l'importanza della sistematizzazione nella ricerca di idee. L'apprendimento e l'applicazione degli obiettivi di apprendimento avviene mediante esercitazioni e lavoro in team.

Questo corso permette alle persone in formazione lo scambio e la collaborazione all'interno di un gruppo. Per questo motivo il corso deve essere pensato per classi composte da persone in formazione provenienti da tutta la Svizzera in un centro congressi o in strutture simili. Come referenti per i corsi saranno scelte persone con comprovata capacità creativa.

### **4.2 Contenuti**

Obiettivi di valutazione secondo il piano di formazione.

### **4.3 Dimensione delle classi**

In funzione della dimensione del luogo in cui si svolge il corso.

### **4.4 Infrastruttura**

Laboratorio, officine, aula di disegno.

### **4.5 Insegnanti**

Professionisti dal mondo della pratica professionale, persone con comprovate capacità creative.

### **4.6 Luoghi di svolgimento dei corsi**

Svolgimento centralizzato: due sedi nella Svizzera tedesca, uno nella Svizzera romanda e uno nella Svizzera italiana.